

1

Consegnato alle OO.SS. il 31/10/2012

Procedura in caso di disservizio SDP

Roma , 31 ottobre 2012

Posteitaliane

IR - art. 7 CCNL 14.04.2011

MERCATO PRIVATI

Disservizio sistema in chiusura turno

In caso di **disservizio di sistema in chiusura turno UP** è previsto, per gli uffici monoturno e monoperatore, che le figure coinvolte **DUP** ed **OSP** (se necessario) restino in servizio **fino ad un max di 4 ore** post chiusura al pubblico.

La permanenza superiore alle 4 ore è prevista solo su base volontaria.*

Per gli **Uffici Doppio turno** è previsto che le figure del DUP, del CUPDT, dello Specialista UP¹ e del Referente Coordinamento UP¹ restino in servizio fino alle ore 23, in continuità con il loro turno di lavoro e nel rispetto della legislazione vigente **. L'apertura dell'UP il giorno seguente, è demandata alla figura, tra quelle preposte, che non abbia effettuato servizio la sera precedente.

Il giorno successivo, in caso di chiusura contabile non effettuata, l'ingresso in servizio del personale preposto all'apertura dell'UP avviene come descritto nelle ipotesi definite nelle slide successive.

*) rispettando quanto stabilito dal dlgs. n. 66 dell'aprile 2003 art.7

**) art.31 del CCNL vigente

1) La figura è presente negli UP complessivi

Riapertura Uffici

ORARIO* Ripresa servizio **

- Dalle ore 6.00 alle 6.30
- Dalle 6.31 alle 7.00
- Dalle 7.01 alle 7.30

- Dalle ore 6.45 alle ore 7.15
- Dalle ore 7.15 alle ore 7.45

- Dalle ore 7.30

Entità del disservizio

Disservizio di grave entità
tra 14.000
a 10.000 UP

Disservizio di media entità
tra 10.000
a 5.000 UP

Disservizio di bassa entità
< a 5000 UP

Solo ad avvenuta chiusura gli UP apriranno la giornata contabile secondo gli orari stabiliti.

*) la ripresa del servizio si articola considerando uno slot di c.a 5000 UP per fascia oraria .
Le modalità con cui avverrà il ripristino saranno tempestivamente comunicate.

**) Rispettando quanto stabilito dal Dlg. N. 66 dell' aprile 2003 art. 7 .

IR - art. 7 CCNL 14.04.2011

MERCATO PRIVATI

Posteitaliane

Disservizi di grave entità: dettaglio riapertura uffici

ORARIO Ripresa servizio *

AREE TERRITORIALI

- AT 1
- AT 2
- AT 3

Dalle ore 6.00 alle ore 6.30

- AT 4
- AT 5
- AT 6

Dalle ore 6.31 alle ore 7.00

- AT 7
- AT 8
- AT 9

Dalle ore 7.01 alle ore 7.30

*) Rispettando quanto stabilito dal Dlg. N. 66 dell' aprile 2003 art.7

IR - art. 7 CCNL 14.04.2011

MERCATO PRIVATI

Posteitaliane

Operatività OSP per la gestione della mancata chiusura contabile

L'OSP in caso di avvenuta chiusura contabile della propria postazione di lavoro, termina il servizio in coerenza con il proprio turno.

Nel caso di mancata chiusura contabile della postazione, prima di terminare il servizio, l'OSP deve verificare in contraddittorio gli importi presenti nel cassetto della cassa e consegnarli fisicamente al DUP che effettua il versamento in cassaforte.

Al *restart* del sistema, il DUP effettua la quadratura di cassa secondo le consuete procedure contabili

**) rispettando quanto stabilito dal Dlg. N. 66 dell' aprile 2003 art.7*

IR - art. 7 CCNL 14.04.2011

MERCATO PRIVATI

Posteitaliane

Chiusura UP in caso di disservizio SDP

- In occasione della **chiusura dell'UP**, dopo aver inserito l'impianto di allarme, dove presente, **l'ultima uscita** deve avvenire alla **presenza di altro dipendente**, dall'ingresso utilizzato come primo accesso.
- Negli **Up monoperatore** o Up di **presidio** con due unità (compreso il DUP), la **procedura di uscita** dall'UP può essere eseguita di norma dal **solo DUP**.